



Latvijas Republika
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
STENDES PILSĒTAS PĀRVALDE

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Dumpīšu iela 3a, Stende, Talsu novads, tālrunis 63232132; fakss 63232136; e-pasts:
stende.parvalde@talsi.lv

Stendē

APSTIPRINU:

M.Zemītis
Stendes pārvaldes vadītājs
30.12.2011., Rīk.Nr. 20-1-5/10

STENDES TAUTAS NAMA
NOLIKUMS

I. Vispārīgie noteikumi

1. Stendes tautas nams (turpmāk tekstā – Stendes TN) ir Talsu novada pašvaldības Stendes pilsētas pārvaldes struktūrvienība, kura īsteno valsts un pašvaldības kultūrpolitiku un realizē likumā „Par pašvaldībām” norādītās funkcijas - rūpēties par kultūru, sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību savā teritoriālajā pārvaldē.
2. Lēmumu par tautas nama izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu pieņem Talsu novada dome ņemot vērā Stendes pilsētas pārvaldes atzinumu.
3. Stendes TN ir juridiska persona.
4. Savā darbībā Stendes TN ir tieši pakļauts Talsu novada pašvaldības Stendes pilsētas pārvaldei.
5. Stendes TN savā darbībā ievēro Satversmi, likumus, citus tiesību aktus un ieteikumus, domes lēmumus, pārvaldes rīkojumus un šo nolikumu.
6. Stendes TN metodiski vada LR Kultūras ministrija, Nemateriālās kultūras mantojuma valsts aģentūra un Talsu novada pašvaldības Kultūras nodaļa.
7. Stendes TN darbību finansē Talsu novada pašvaldība no budžeta līdzekļiem
8. Stendes TN juridiskā adrese ir Dumpīšu iela 3a, Stende, Talsu novads, LV-3257.
9. Stendes TN sarakstē izmanto Talsu novada Stendes pilsētas pārvaldes veidlapu ar norādi Stendes tautas nams. Juridiskās kompetences ietvaros

parakstīt dokumentus uz Tautas nama veidlapas ir tiesīgs iestādes direktors.

10. Stendes tautas nama personālsastāva dokumentāciju kārtot Stendes pilsētas pārvaldes administrācijas lietvedības darbinieks.

II. Stendes TN uzdevumi un funkcijas

10. Stendes TN darbības uzdevumi ir:

10.1. veidot daudzveidīgu un kvalitatīvu kultūras piedāvājumu atbilstoši savas teritorijas visu paaudžu un sociālo grupu iedzīvotājiem,

10.2. uzturēt un izkopt pilsoniskās kultūras daudzveidību,

10.3. nodrošināt nacionālās un vietējās kultūras vērtību un tradīciju pārmantošanu,

10.4. veicināt starpkultūru dialogu un sadarbību,

10.5. veidot labvēlīgu vidi jaunradei, sociālajai līdzdalībai un mūžizglītības procesam savā pilsētā.

11. Stendes TN funkcijas ir:

11.1. amatiermākslas kolektīvu darbības organizēšana un koordinēšana, to iesaistīšana vietējās, reģionālās, valsts un starptautiskās kultūras norisēs, atbildība par kolektīvu māksliniecisko izaugsmi;

11.2. profesionālās mākslas pieejamības nodrošināšana Stendes pilsētas iedzīvotājiem;

11.3. valsts svētku, kultūrvēsturisko un tradicionālo svētku organizēšana un Stendes pilsētas iedzīvotājiem;

11.4. pilsētas, Tautas nama un tam piesaistīto citu telpu dekorēšana un noformēšana atbilstoši pasākumam;

11.5. informatīvu un izglītojošu pasākumu organizēšana interesentiem dažādās zinību jomās;

11.6. koncertu, izrāžu un izstāžu organizēšana Stendes pilsētas iedzīvotājiem;

11.7. atpūtas un izklaides pasākumu organizēšana dažādu sociālo un interešu grupu auditorijām;

11.8. amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu profesionālās tālākizglītības un radošās izaugsmes veicināšana;

11.9. konsultāciju, ieteikumu un citas palīdzības sniegšana ieinteresētajām personām un institūcijām konkrētu kultūras problēmu risināšanā;

11.10. attīstības programmas, gada kultūras aktivitāšu plānu izstrāde, saskaņojot tos ar Stendes pārvaldi un novada pašvaldības Kultūras nodaļu;

11.11. Stendes TN radošās un izglītojošās darbības dokumentēšana un analīze;

11.12. domes apstiprinātu maksas pakalpojumus sniegšana savā nozarē citām juridiskām un fiziskām personām;

11.13. Stendes TN valdījumā nodotās pašvaldības mantas pārvaldīšana un racionāla apsaimniekošana;

11.14. informācijas aprites nodrošināšana ar pašvaldības un valsts institūcijām.

III. Stendes TN tiesības un pienākumi

12. Stendes TN ir tiesības:

12.1. rīkoties ar Talsu novada pašvaldības piešķirtajiem līdzekļiem budžeta tāmes ietvaros, saskaņojot ar Stendes pilsētas pārvaldes vadītāju.

12.2. iegādāties, nomāt, saņemt bezatlīdzības lietošanā savai darbībai nepieciešamo mantu;

12.4. sagatavot, vadīt un organizēt Stendes TN funkcijām atbilstošas programmas un projektus;

12.5. sniegt maksas pakalpojumus;

12.6. rīkot konkursus, izsoles, komercizstādes, gadatirgus; veikt citas darbības šī Nolikuma 1.punktā minēto Stendes TN funkciju īstenošanai;

12.7.izstrādāt un iesniegt pārvaldei dokumentu projektus un priekšlikumus normatīvo dokumentu pilnveidošanai kultūras darba jautājumos.

13. Stendes TN pienākumi ir:

13.1. pēc pieprasījuma sniegt domei, pārvaldei, Izglītības, kultūras un sporta komitejai, novada Kultūras nodaļai informāciju par iestādes darbību;

13.2. nodrošināt piešķirtā Talsu novada pašvaldības finansējuma mērķtiecīgu, efektīvu un precīzu izlietošanu;

13.3. sadarboties ar novada pašvaldības Kultūras nodaļu novada un valsts mēroga kultūras norišu organizēšanai un nodrošināšanai;

13.4. veikt lietvedību un arhivēšanu savā iestādē;

13.5. nodrošināt statistisko datu apkopošanu;

13.6.veikt citus ar novada domes priekšsēdētāja, Stendes pilsētas pārvaldes vadītāja ar rīkojumu uzticētos pienākumus.

IV. Stendes TN darbības struktūra un tiesiskums

14. Struktūrvienības – „Stendes TN” darbību vada tās vadītājs, kuru pieņem un atbrīvo no amata Stendes pilsētas pārvaldes vadītājs;

15. Stendes TN vadītājs savas kompetences ietvaros un saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu un šo Nolikumu:

15.1.vada, organizē un ir atbildīgs par Stendes TN darbu, nodrošina tā darbības nepārtrauktību;

15.2.izveido Stendes TN struktūru un amatu sarakstu, saskaņo to ar Stendes pārvaldes vadītāju;

15.3.nodrošina Stendes TN vadītājam pakļauto darbinieku kompetenci un atbildību saskaņā ar amatu aprakstiem;

15.4.atbild par funkciju veikšanu atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu, kā arī Talsu novada domes lēmumu un pārvaldes rīkojumu prasībām;

15.5 izstrādā Stendes TN darbības plānu un sastāda tautas nama gada budžetu;

15.6.organizē un plāno iestādes saimniecisko un finansiālo darbību Talsu novada pašvaldības apstiprinātā budžeta ietvaros;

15.7.atbild par savu darbu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

15.8.pārstāv Stendes TN organizācijās, institūcijās un sabiedriskajās norisēs;

15.9. rīkojas ar Stendes TN finanšu līdzekļiem un valdījumā nodoto mantu;

15.10.sniedz informāciju un priekšlikumus par Stendes TN darbības jautājumiem;

- 15.11. veic citas darbības Stendes TN funkciju īstenošanai.
16. Tautas nama vadītāja rīcību un lēmumus var apstrīdēt Stendes pilsētas pārvaldē.

VII. Stendes TN manta un finanšu līdzekļi

18. Stendes TN mantu un finanšu līdzekļus veido:
- 18.1. Stendes TN valdījumā esošā nošķirtā pašvaldības manta;
 - 18.2. Talsu novada pašvaldības piešķirtais budžeta finansējums;
 - 18.3. maksas pakalpojumi, telpu un inventāra noma;
 - 18.4. citi piesaistītie finanšu līdzekļi;
 - 18.5. juridisko un fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi.
19. Tiesiskajās attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām Stendes TN atbild par tās valdījumā nodoto pašvaldības mantu. Ja ar to nepietiek vai Stendes TN saistību izpilde var traucēt Stendes TN funkciju veikšanu, par Stendes TN saistībām noteiktajā kārtībā atbild Stendes pilsētas pārvalde.
20. Stendes TN ir tiesības normatīvo aktu kārtībā:
- 20.1. iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu;
 - 20.2. iznomāt fiziskām un juridiskām personām Stendes TN valdījumā esošo kustamo mantu (līgumus juridiski noformē pārvalde), iegūtos līdzekļus ieskaitot Stendes TN budžetā;
 - 20.3. iznomāt vai izīrēt Stendes TN valdījumā esošo nekustamo mantu (līgumus juridiski noformē pārvalde), iegūtos līdzekļus ieskaitot Stendes TN budžetā.
21. Amatiermākslas kolektīvu vadītāju atalgojumu Stendes TN plāno saskaņā ar novada Kultūras nodaļas izstrādātajiem normatīviem un saskaņā ar Talsu novada pašvaldības piešķirtajiem finanšu līdzekļiem
22. Noslēdzot finanšu gadu, Stendes TN vadītājs sagatavo gada statistisko pārskatu par Stendes TN darbības mērķiem, rezultātiem un Stendes TN budžeta izlietojumu, ko iesniedz Stendes pilsētas pārvaldē un Talsu novada Kultūras nodaļā.
23. Stendes TN grāmatvedību veic novada pašvaldības centralizētā grāmatvedība.