



Latvijas Republika  
**TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas nr. 90009113532

Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā, LV 3201, tālrunis 63232110; fakss 63232130; e-pasts: dome@talsi.lv

**Talsu novada domes  
izglītības atbalsta iestādes  
„Talsu novada Pieaugušo izglītības centrs”  
NOLIKUMS  
Talsos**

2009. gada 10. septembrī

APSTIPRINĀTS  
ar Talsu novada domes  
10.09.2009.lēmumu Nr.234  
(protokols Nr.10, 37.§)

### **1.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

- 1.1. Talsu novada Pieaugušo izglītības centrs ir Talsu novada domes izglītības atbalsta iestāde, kas dod tālākas izglītošanās iespējas personām, kuras dzīvo Talsu novadā, kā arī saskaņā ar noslēgtiem līgumiem- citu novadu iedzīvotājiem.
- 1.2. Talsu novada Pieaugušo izglītības centra saīsinātais nosaukums ir PIC. Nosaukums angļu valodā: Adult Education Center of Talsi region, saīsināti TR AEC.
- 1.3. PIC dibinātājs ir Talsu rajona padome, saskaņojot ar LR Izglītības un zinātnes ministriju. Pamatojoties uz Rajonu pašvaldību reorganizācijas likumu un saskaņā ar 16.04.2009. apstiprināto Talsu rajona padomes reorganizācijas plānu Talsu novada dome pārņem Talsu rajona Pieaugušo izglītības centru ar 01.08.2009. un pārdēvē to par Talsu novada Pieaugušo izglītības centru.
- 1.4. PIC ir juridiska persona, tam ir apaļais zīmogs, simbolika.
- 1.5. PIC darbojas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Izglītības likumu, kā arī atbilstoši šim nolikumam un Talsu novada domes lēmumiem.
- 1.6. Talsu novada PIC ir tiesīgs izdot izglītības dokumentu par PIC apgūstamām mācību programmām.
- 1.7. PIC darba kontroli nodrošina Talsu novada domes izpilddirektors.
- 1.8. PIC reorganizē un slēdz Talsu novada dome.

### **2. PIC MĒRĶIS UN UZDEVUMI**

- 2.1. PIC mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu pieaugušo izglītības piedāvājumu un pieejamību iedzīvotājiem, neatkarīgi no vecuma, dzimuma, iepriekšējās izglītības, dzīves vietas novadā, ienākuma līmeņa un etniskās piederības, kā arī līdzdarboties pieaugušo izglītības sistēmas attīstīšanā un mūžizglītības politikas veidošanā.
- 2.2. PIC uzdevumi:
  - 2.2.1. pārzināt un koordinēt pieaugušo izglītību novadā, veidojot sadarbības sistēmu ar novada pašvaldībām, dažādām iestādēm un organizācijām, ar citu novadu un republikas izglītības un izglītības atbalsta iestādēm, kā arī ar ārvalstu izglītības

- un izglītības atbalsta iestādēm, informācijas un pieredzes apmaiņai, un kopīgu projektu realizēšanai;
- 2.2.2. veidot mērķtiecīgu pieaugušo izglītības pārvaldes un piedāvājuma stratēģiju rajonā;
  - 2.2.3. organizēt projektu izstrādi pieaugušo izglītības piedāvājuma un pieejamības uzlabošanai, kā arī koordinēt to īstenošanu;
  - 2.2.4. informēt iedzīvotājus par pieaugušo izglītību;
  - 2.2.5. organizēt pieaugušo izglītības mācību procesu, izstrādājot un pilnveidojot mācību programmas, sagatavojot pieaugušo izglītotājus, nodrošinot mācības pēc iespējas tuvāk dzīvesvietai;
  - 2.2.6. nodrošināt sabiedrību ar informāciju masu mēdijos par pieaugušo izglītības aktualitātēm un iespējām;

### **3. PIC DARBA ORGANIZĀCIJA**

- 3.1. PIC, pamatojoties uz sabiedrības interesēm un vajadzībām, kā arī pašvaldību un visa reģiona darba tirgus pieprasījumu, pastāvīgi pilnveido iestādes darbības metodes, darba plānu, mācību līdzekļus un resursus (to skaitā pasniedzēju) noteiktā kārtībā budžeta ietvaros, informējot par to Talsu novada domi.
- 3.2. PIC piedāvā iespēju iedzīvotājiem iesaistīties pieaugušo neformālās izglītības programmās.
- 3.3. Pēc pieprasījuma PIC organizē mācības un konsultācijas uz vietas pašvaldībās.
- 3.4. PIC izstrādā pieaugušo neformālās izglītības mācību programmas, kuras apstiprina vadītājs.
- 3.5. PIC darbojas ciešā saistībā ar Talsu novada pieaugušo izglītības konsultatīvo padomi, kas darbojas saskaņā ar Talsu novada pieaugušo izglītības konsultatīvās padomes nolikumu.
- 3.6. PIC sadarbojas ar nevalstiskajām organizācijām, valsts un pašvaldību iestādēm.
- 3.7. PIC var strādāt pedagogi un dažādu jomu speciālisti, kuriem ir atbilstoša izglītība, zināšanas un prasmes attiecīgajā darbības nozarē.
- 3.8. PIC var organizēt nodarbības un pasākumus, izmantojot citu iestāžu telpas (saskaņojot ar nomnieku).
- 3.9. PIC var sniegt maksas pakalpojumus, iegūtos līdzekļus izmantojot PIC darba pilnveidei, apmācību procesa organizēšanai, pieaugušo izglītotāju profesionālās kvalifikācijas celšanai, saimniecisko u.c. izdevumu segšanai.
- 3.10. Pēc kursu beigšanas un pārbaudes darbu nokārtošanas (ieskaites, eksāmeni vai pārrunas) PIC kursantiem izsniedz apliecības. Pēc licencētu kursu beigšanas PIC kursantiem izsniedz dokumentu par profesionālās pilnveides mācību programmas apguvi, atbilstoši likumā noteiktajām prasībām.

### **4. PIC VADĪTĀJS**

- 4.1. PIC vadītāju pieņem darbā un atbrīvo no tā Talsu novada dome.
- 4.2. Vadītājs personīgi atbild par iestādes darba organizāciju.
- 4.3. Vadītājs nosaka PIC štatu sarakstu algu fonda robežās, saskaņojot ar novada domes izpilddirektoru.
- 4.4. Vadītājs pieņem darbā iestādes darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus un kontrolē darba kvalitāti.
- 4.5. Vadītājs nosaka algas darbiniekiem, saskaņojot ar novada domes izpilddirektoru.
- 4.6. Vadītājs atbild par finanšu līdzekļu racionālu un likumīgu izlietošanu.
- 4.7. Vadītājs ir tiesīgs bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt PIC.
- 4.8. Vadītājs ir tiesīgs prasīt un saņemt informāciju par pieaugušo izglītības situāciju un vajadzībām no pašvaldībām.
- 4.9. Vadītājs ir tiesīgs ierosināt izskatīt ar pieaugušo izglītību saistītus jautājumus augstākstāvošajās izglītības pārvaldes institūcijās un Talsu novada domē.
- 4.10. Vadītājs pārstāv PIC novada domes sēdēs, kurās risina jautājumus, kas saistīti ar iestādes darbību un pieaugušo izglītības attīstību novadā.

- 4.11. Vadītājs slēdz darba un saimnieciskos līgumus, PIC bankas dokumentus paraksta Talsu novada domes izpilddirektors.
- 4.12. PIC vadītāja darba algas apmēru nosaka Talsu novada domes izpilddirektors.
- 4.13. Vadītājs apstiprina PIC kursu un mācību programmas, kurām nav nepieciešama licence.
- 4.14. Vadītājs ir atbildīgs par PIC obligātās dokumentācijas nodrošinājumu.

## **5. FINANSES UN MATERIĀLI TEHNISKĀ BĀZE**

- 5.1. Talsu novada dome nodrošina PIC uzturēšanu un materiāli tehniskās bāzes pilnveidi un attīstību.
- 5.2. PIC finanses veido:
  - 5.2.1. Talsu novada domes asignējumi;
  - 5.2.2. Darba devēju līdzekļi;
  - 5.2.3. Izglītojamo līdzekļi;
  - 5.2.4. Fizisko un juridisko personu ziedojumi;
  - 5.2.5. Projektos iegūtie līdzekļi;
  - 5.2.6. Citi līdzekļi.
- 5.3. PIC var deleģēt noteiktas funkcijas sabiedriskajām organizācijām, izmantojot papildus līdzekļus.
- 5.4. Grāmatvedības un statistikas uzskaiti veic Talsu novada domes grāmatvedība.
- 5.5. PIC dažādu mērķprogrammu veikšanai un pasākumu organizēšanai papildus finansējumu var lūgt no pašvaldību brīvajiem līdzekļiem, slēdzot ar tām līgumus.
- 5.6. PIC materiāli tehniskā bāze ir pamatlīdzekļi, inventārs un budžeta līdzekļi.

Domes priekšsēdētājs

M.Krotovs